

Приложение 1.1

**к программе СПО
по профессии
54.01.20 Графический
дизайнер**

***ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО
ДИЗАЙНА»***

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01. РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ
НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности ВД 1 Разработка технического задания на продукт графического дизайна и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.
ПК 1.3	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.
ПК 1.4.	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт:	в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.
Уметь:	проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию
Знать:	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия; действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.;

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 605 ч.

Из них на освоение: МДК01.01 – 164 часа,

МДК01.02 - 153 часа

на практики, В том числе, УП01. учебную – 216 часов. , ПП01. - 72 часа

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.01. РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа ¹
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
ПК1.1-1.4 ОК01-11	Раздел 1.МДК 01.01. Дизайн- проектирование	182	164	62	144	-	7
	Раздел 2. МДК 01.02 Проектная графика	199	153	-	72	-	8
	Производственная , учебная , практика (по профилю специальности), часов	288				72	-
	Всего	669	317	62	216	72	15
	КЭ	8					

2.1. .

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
Раздел 1. Графические редакторы		164/62	
МДК.01.01 Дизайн-проектирование		164/62	
Тема 1.1 Введение в компьютерную графику	Содержание 1. Графические редакторы. Векторная и растровая графика <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i> Практическое занятие №1. Применение компьютерной графики.	 2 2	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
Тема 1.2. Растровая графика Adobe Photoshop	Содержание	24/20	
	Изучение программы AdobePhotoShop. Способы выделения областей изображения Работа со слоями. Работа с текстом в AdobePhotoShop. Ретуширование изображений <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4 20	
	Практическое занятие №2. Работа с инструментами выделения	2	
	Практическое занятие № 3. Работа с градиентом. Создание узоров	2	
	Практическое занятие № 4. Работа с параметрами инструмента «Кисть»	2	
	Практическое занятие № 5. Работа с галереей фильтров.	2	
	Практическое занятие № 6. Использование инструментов коррекции изображения. Способы тонирования изображений.	2	
	Практическое занятие № 7. Ретуширование фотографий	2	
	Практическое занятие № 8. Виды каналов. Создание и сохранение альфа-каналов. Использование маски слоя.	2	
	Практическое занятие № 9. Векторные возможности Adobe Photoshop.	2	
	Практическое занятие № 10.Формирование художественных эффектов текста.	2	
Тема 1.3. Векторная графика Adobe Illustrator	Содержание Особенности интерфейса Adobe Illustrator. Преобразование объектов. Инструмен-	20/14 6	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11

	ты свободного рисования. Работа с кривыми. Работа с текстом. Способы окрашивания объектов. Работа с растровыми изображениями. Работа со слоями.		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	14	
	Практическое занятие № 11. Настройка интерфейса программы	2	
	Практическое занятие № 12. Создание простых фигур, логотипов, эмблем.	2	
	Практическое занятие № 13. Создание сложных фигур.	2	
	Практическое занятие № 14. Работа с криволинейным сегментами.	2	
	Практическое занятие № 15. Работа с обтравочной маской и маской непрозрачности.	2	
	Практическое занятие № 16. Работа с текстом.	2	
	Практическое занятие № 17. Создание объемных изображений	2	
Тема 1.4. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта	Содержание	18/10	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Понятие «композиция» Определение композиции. Художественный образ Художественные средства построения композиции. Графика Первичные выразительные средства композиции. Форма. Восприятие формы на плоскости Цвет Систематизация цветов. Цветовая гармония. Цвет в дизайне. Пластика. Плоскостная форма. Объемная форма. Пространственная форма.	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	10	
	Практическое занятие № 18. Упражнения на пластику форм.	2	
	Практическое занятие № 19. Упражнения на цвет и цветовое воздействие	4	
	Практическое занятие № 20. Упражнения на пластику форм (линейно-плоскостную, плоскостную, объемную, объемно-пространственную).	4	
Тема 1.5. Средства гармонизации композиции в продуктах графического дизайна	Содержание	18/8	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Средства гармонизации композиции. Равновесие и баланс. Статика и динамика. Симметрия и асимметрия. Нюанс и контраст. Метр и ритм. Модуль. Комбинаторика. Отношения, пропорции, масштабность. Единство композиции. Композиционный центр	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	
	Практическое занятие № 21. Упражнения на гармонизацию художественной формы	4	

	мы с выделением центра композиции.		
	Практическое занятие № 22. Создание модульных композиций, используя принцип комбинаторики	4	
Тема 1.6. Художественный образ элементов графического дизайна	Содержание	20/10	
	Композиция в типографике. Основные средства и приёмы типографики в композиции. Графический конструктивизм. Монограмма. Пиктограмма. Создание художественного образа. Упражнения на восприятие точки, линии и пятна. Стилизация и трансформация плоскостной формы. Создание гармоничной цветовой композиции	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	10	
	Практическое занятие № 23. Выполнение композиций: монограммы, каллиграммы, коллажа из букв.	2	
	Практическое занятие № 24. Упражнения на закрепление законов композиции	4	
	Практическое занятие № 25. Комбинаторные упражнения	4	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	6	
	Промежуточная аттестация по МДК 01.01	8	
	Всего	164	
Учебная практика раздела 1			
Виды работ:			
1. Дизайн шрифтовых монограмм.			
2. Шрифтовое оформление стихотворения.			
3. Сложная каллиграфическая надпись на различных цветовых фонах.			
4. Художественное оформление шрифтовых плакатов.			
5. Дизайн - проект шрифтовых обложек книг.			
6. Шрифтовая композиция в рекламном ролике.			
7. Художественное оформление обложек книг.			
8. Дизайн титульных листов.			
9. Различные виды буквиц при оформлении начальной страницы книги.			
10. Дизайн фирменного стиля магазина спортивных товаров.			
11. Дизайн фирменного стиля магазина канцелярских принадлежностей.			
12. Дизайн фирменного стиля архитектурного бюро.			
		144	

13.	Дизайн сувенирной продукции народного промысла «Гжель».		
14.	Дизайн- проект логотипа в газете.		
15.	Дизайн- проект логотипа автомобильной фирмы.		
16.	Создание логотипа музыкальной студии.		
17.	Создание логотипа космического агентства.		
18.	Создание логотипа телевизионного канала		
19.	Дизайн - проект билбордов		
20.	Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант)		
21.	Дизайн – проект рекламного буклета.		
22.	Дизайн листовых рекламных носителей		
23.	Дизайн- проект серии социальных плакатов		
24.	Создание серии учебно-инструктивных плакатов		
25.	Дизайн проект серии имиджевых плакатов		
26.	Создание жесткой упаковки из картона		
27.	Выполнение дизайна упаковки для парфюма		
28.	Выполнение дизайна упаковки для кондитерских изделий		
29.	Создание макетов этикеток для фармацевтических товаров		
30.	Создание макетов этикеток для продуктов питания		
31.	Этикетка для бытовых товаров		
МДК.01.02 Проектная графика		153/0	
Тема 2.1. Adobe InDesign	Содержание	25/17	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Интерфейс InDesing. Классификация, создание и изменение элементов. Работа со страницами документа. Слои. Импортирование и экспортирование текстовых файлов. Форматирование символов и абзацев. Моделирование объектов. Специальные методы. Табуляция и таблицы. Оформление формул. Работа с графическими объектами. Создание иллюстраций. Создание и применение цветов. Печать публикации.	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	17	
	Практическое занятие № 26.Создание различных форм текстовых и графических фреймов.	1	
	Практическое занятие № 27. Размещение текста и графики во фреймы.	1	
	Практическое занятие № 28. Оформление эпиграфа, примечания, аннотаций. Буквицы.	1	
	Практическое занятие № 29. Цветной и оттененный текст. Книжная верстка. Заставки и концовки. Вывод на печать.	2	

	Практическое занятие № 30. Создание цветов и их оттенков, создание градиента, направление градиента.	2	
	Практическое занятие № 31. Создание различных объектов. Комбинирование и моделирование объектов. Размещение импортированной графики в текст.	2	
	Практическое занятие № 32. Создание и редактирование таблиц, правильное их заверствывание в текст.	2	
	Практическое занятие № 33. Журнальная верстка. Заверстка иллюстраций. Оформление текста в несколько колонок. Вывод на печать.	2	
	Практическое занятие № 34. Газетная верстка, работа с многоколонным текстом. Заголовки. Подписи. Рамки, линейки.	2	
	Практическое занятие № 35. Оформление рекламы. Работа со слоями и цветом.	2	
Тема 2.2. Типо- графика	Содержание	13/5	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	История и эволюция шрифта. Современные шрифты. Классификация современных типографских шрифтов. Основные требования к шрифту. Взаимосвязь рисунка букв с содержанием текста. Удобочитаемость. Шрифтовая композиция в различных жанрах печатной графики. Цвет в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов.	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	5	
	Практическое занятие № 36. Ритмическое построение шрифтов	1	
	Практическое занятие № 37. Шрифтовые композиции в любом жанре печатной графики	2	
	Практическое занятие № 38. Использование цвета в шрифтовой композиции. Художественное единство шрифтов	2	
Тема 2.3. Орна- мент	Содержание	12/4	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Основы графической и художественной графики. Орнамент и его применение. Виды орнаментов: геометрический, растительный, комбинированный. Орнамент линейный (фриз, бордюр), сетчатый, розетка. Стилизация природных форм в орнаменте.	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическое занятие № 39. Выполнение орнамента, растительного, геометрического, комбинированного	2	
	Практическое занятие № 40. Выполнение орнаментов (линейного, сетчатого, розетты) в цвете.	2	
Тема 2.4. Архи- тектоника - композиция объ-	Содержание	6/2	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Техника выполнения. Правила, принципы и методы создания архитектурных композиций. Использование ассоциативных мотивов при проектировании архитектурных компо-	4	

ёмно-пространственных форм	зиций		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическое занятие № 41. Проектирование архитектурных композиций	2	
Тема 2.5. Проектирование дизайн-объекта	Содержание	6/2	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Законы композиции объёмно-пространственных форм. Приёмы пластического и декоративного решения объёмных композиций. Различные приёмы техники архитектуры. Пространственные свойства цвета, комбинаторные методы проектирования	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическое занятие № 42. Проектирование объёмно-пространственных композиций в цвете	2	
Тема 2.6. Проектирование модульных композиций	Содержание	8/4	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Понятие модуля, принципы проектирования пластики модуля и цветового решения, правила проектирования модульной сетки, масштаб и пропорции в модульной композиции.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическое занятие № 43. Выполнение модульной композиции	2	
	Практическое занятие № 44. Разработка дизайн-проекта	2	
Тема 2.7. Интерактивные мультимедийные технологии. Знакомство с электронными изданиями	Содержание	4/2	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Виды электронных изданий. Формат электронных изданий. Их общие и различные настройки	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическое занятие № 45. Настройка формата электронного издания	2	
Тема 2.8. Интерактивные элементы	Содержание	6/4	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Гиперссылки. Виды гиперссылок. Различные методы добавления источника. Кнопки навигации. Использование готовых образцов. Создание кнопок при помощи графических элементов. Оформление переходов страниц. Просмотр параметров без выхода из программы. Работа с закладками.	2	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическое занятие № 46. Оформление гиперссылок на различные источники	1	

	Практическое занятие № 47. Создание кнопок навигации	1	
	Практическое занятие № 48. Создание различных видов перехода страниц	1	
	Практическое занятие № 49. Создание закладок	1	
Тема 2.9. Расширенная интерактивность	Содержание	14	ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Создание объекта с несколькими состояниями. Создание анимации. Добавление аудиофайла/ видеофайла	6	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>		
	Практическое занятие № 50. Создание анимации	2	
	Практическое занятие № 51. Работа с аудио/ видеофайлами	2	
Тема 2.10. Преобразование печатного издания в электронное. Экспорт файла	Содержание		ПК 1.1-ПК 1.4 ОК 01-ОК 11
	Экспорт в формат PDF, Flash	8/4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическое занятие № 52. Создание электронной книги	2	
	Практическое занятие № 53. Создание интерактивного издания	2	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	2	
	Промежуточная аттестация по МДК 01.01	12	
	Всего	153	
Учебная практика раздела 2.			
Виды работ			
1. Применение шрифтовой композиции при создании презентации.			
2. Форзацы и их художественное оформление.			
3. Дизайн полосных иллюстрации в книге.			
4. Создание пиктограмм для московского метро.			
5. Дизайн- проект серии рекламных плакатов			
6. Создание постеров в журнале и газете			
7. Упаковка для бакалейных товаров		72	
Промежуточная аттестация по МДК 01.02		4	
Производственная практика Виды работ			
Сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ			
Выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ Разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию		72	
Согласование итогового ТЗ с заказчиком			

Самостоятельная работа	<i>8</i>	
Промежуточная аттестация – экзамен по модулю ПМ.01	<i>8</i>	
Всего:	669	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории:

«Живописи и дизайна»,

«Художественно-конструкторского проектирования»,

«Мультимедийных технологий», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии.

Оснащенные базы практик в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аверин, В.Н. Компьютерная графика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.Н. Аверин. – Москва: Академия, 2023. – 256 с.
2. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Ёлочкин М.Е., Скиба О. М., Малышева Л. Е.. — Москва: Академия, 2019. – 160 с.
3. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Е Ёлочкин, Г.А. Тренин, А.В. Костина, М.А. Михеева, С.В. Егоров. — Москва: Академия, 2023. — 160 с.
4. Зинюк О.В. Применение векторной и растровой графики в графическом дизайне: ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516> (дата обращения: 28.10.2023).
2. Боресков, А. В. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518504> (дата обращения: 28.10.2023).
3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для вузов / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12341-8.

— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513030> (дата обращения: 28.10.2023).

4. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905248> (дата обращения: 28.10.2023). — Режим доступа: по подписке.

5. Паранюшкин, Р. В. Композиция. Теория и практика изобразительного искусства / Р. В. Паранюшкин. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-48209-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/345353> (дата обращения: 28.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Поляков, Е. Ю. Введение в векторную графику : учебное пособие для спо / Е. Ю. Поляков. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9431-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221231> (дата обращения: 28.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518452> (дата обращения: 28.10.2023).

8. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951> (дата обращения: 28.10.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания. В том числе, на иностранных языках Демонстрирует знание теоретических основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; Оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализ; Разработка концепции проекта; Выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а так же законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта; Проводить презентацию разработанного технического задание согласно требованиям к структуре и	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.		
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.		
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления		

ления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	содержанию. Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		

Приложение 1.2

к программе СПО по профессии
54.01.20 Графический дизайнер

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН - ПРОЕКТОВ»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 «Создание графических дизайн-проектов»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «создание графических дизайн-макетов» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Создание графических дизайн-макетов
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	чтения и понимания ТЗ
	разработки планов по формированию макетов
	определения времени для каждого этапа разработки дизайн-макета
	подбора программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
	воплощения авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, дизайн мобильных приложений, дизайн электронных и интерактивных изданий
	организации представления разработанных макетов
	обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
	организации архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
Уметь	разрабатывать планы выполнения работ
	распределять время на выполнение поставленных задач
	определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов
	разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
	выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств
	понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
	выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде
	выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики
	реализовывать творческие идеи в макете
	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве
	использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм
	создавать цветовое единство
	осуществлять и организовывать представление разработанных макетов
	подготавливать презентации разработанных макетов
	защищать разработанные дизайн-макеты
	выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
Знать	структуру ТЗ, его реализацию
	основы менеджмента времени и выполнения работ
	программные приложения работы с данными
	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию
	программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов
	современные тенденции в области дизайна
	разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования
	программные приложения по основным направлениям графического дизайна
	технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати

	программные приложения для представления макетов графического дизайна
	основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	основы макетирования
	программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля ПМ02.

Всего часов **699**

в том числе в форме практической подготовки 144/144

Из них на освоение МДК02.01 - 118 час

МДК02.02 – 104 час

МДК02.03 -95 час

МДК02.04 – 94 час

в том числе самостоятельная работа *__18 час*

практики, в том числе учебная - 144 час

производственная -- 144 час

Промежуточная аттестация *_ 8 час*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Обучение по МДК				Практики	
			Всего	В том числе				
	Лабораторных и практических занятий	Самостоятельная работа		Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная		
1	2	3	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11	Раздел 1. Фирменный стиль и корпоративный дизайн	118	118		4	2		
ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11	Раздел 2. Информационный дизайн и медиа	104	104		5	2		
ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11	Раздел 3. Многостраничный дизайн	95	95		5	2		
ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11	Раздел 4. Дизайн упаковки	94	94		4	2		
	Учебная практика	144					144	
	Производственная практика	144						144
	Промежуточная аттестация	8						
	Всего:	699	411		20	8	144	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч ¹	Код ПК, ОК
Раздел 1.Фирменный стиль и корпоративный дизайн		118	
МДК 02.01 Фирменный стиль и корпоративный дизайн		118	
Тема 1.1.Фирменный стиль как необходимость в рекламной коммуникации, стиль как необходимость в рекламной коммуникации	Содержание	12	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Образ компании. Фирменный стиль и маркетинговая стратегия. Функции фирменного стиля. Корпоративная коммуникация. Формирование айдентики.	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическая работа 1.Сравнительный анализ фирменных стилей известных компаний.	2	
Тема 1.2.Основные элементы фирменного стиля	Содержание	28	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Товарный знак. Логотип и его виды. Правила использования логотипа. Фирменный блок	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	18	
	Практическая работа 2.Разработка логотипов и правил использования , согласно техническому заданию	8	
	Практическая работа 3.Создание фирменного блока и товарного знака	10	
Тема 1.3. Визуальные и аудиальные компоненты фирменного стиля	Содержание	18	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Цвет. Шрифт. Стиль. Композиция. Музыка. Фирменные голоса. Декорации. Другие образы.	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	

¹ Объем часов на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно.

	Практическая работа 4.Разработка визуальных компонентов фирменного стиля	8	
Тема 1.4. Носители фирменного стиля	Содержание	26	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Визитные карточки и их виды, бланки, конверты, рекламная, сувенирная и презентационная продукция.	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	16	
	Практическая работа 5. Разработка различных видов визитных карточек согласно техническому заданию.	8	
	Практическая работа 6.Разработка элементов сувенирной и презентационной продукции.	8	
Тема 1.5. Дополнительные элементы фирменного стиля	Содержание	38	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Сайт. Упаковка. Фирменный персонаж. Рекламный креатив при разработке фирменного стиля. Удачные и неудачные рекламные решения при разработке дополнительных элементов фирменного стиля. Ошибки при решении рекламных задач в области создания фирменного стиля.	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	26	
	Практическая работа 7. Использование элементов фирменного стиля при создании упаковки и сайта	8	
	Практическая работа 8. Создание фирменного персонажа	8	
	Практическая работа 9. Разработка фирменного стиля компаний, согласно техническому описанию	10	
Тема 1.6. Бренд	Содержание	20	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Паспорт торговой марки. Брендбук, логобук, гайдлайн. Структура и правила создания.	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	
	Практическая работа 10.Создание брендбука	8	
Тема 1. 7. Фирменный стиль как элемент бренда	Содержание	20	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Бренд-имидж. Роль фирменного стиля в восприятии бренда. Ребрендинг.	10	

	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	10	
	Практическая работа 11. Ребрендинг элементов фирменного стиля	10	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	4	
	Промежуточная аттестация по МДК 02.01	2	
	Всего	118	
Раздел 2. Информационный дизайн и медиа		104	
МДК. 02.02. Информационный дизайн и медиа		104	
Тема 2.1. Листовка, флаер	Содержание	12	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Виды листовок. Правила создания листовок и флаеров. Основные форматы листовок и флаеров.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	
	Практическая работа 12. Разработка рекламной листовки	4	
	Практическая работа 13. Разработка флаера	4	
Тема 2.2. Плакат (афиша)	Содержание	16	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Дизайн и концепция плакатов. Виды плакатов. Основные правила разработки плакатов	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	12	
	Практическая работа 14. Разработка информационного плаката	4	
	Практическая работа 15. Разработка рекламного плаката	4	
	Практическая работа 16. Разработка имиджевого плаката	4	
Тема 2.3. Баннер, билборд	Содержание	12	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Виды и типы баннеров. Основные правила создания баннеров и билбордов. Форматы баннеров и билбордов	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	
	Практическая работа 17. Разработка билборда	4	
	Практическая работа 18. Разработка интернет-баннера	4	
Тема 2.4. Роллап, штендер	Содержание	10	ПК 2.1-ПК 2.5.

	Основные форматы роллапов, штендеров. Правила создания и разработки.		ОК 01-11
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	8	
	Практическая работа 19. Разработка роллапа	4	
	Практическая работа 20. Разработка штендера	4	
Тема 2.5. Календарь	Содержание	8	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Виды календарей. Правила создания календарей.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 21.Разработка различных видов календарей	4	
Тема 2.6. Вывеска	Содержание	4	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Типы вывесок. Правила их создания	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 22.Разработка вывески	4	
Тема 2.7. Рекламные сте- лы, пилоны	Содержание	8	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Виды стел и пилонов. Правила их создания	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 23.Разработка стелы	4	
Тема 2.8. Информацион- ные стенды (доска инфор- мации)	Содержание	8	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Основные форматы информационных стендов. Правила их оформления	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 24. Разработка информационного стенда	4	
Тема 2.9. Веб-дизайн	Содержание	4	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Основные понятия веб-дизайна. Структура страницы сайта. Типы сайтов. Описание информационной архитектуры сайта. Стандартные элементы сайта, способы прототипирования.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	

Тема 2.10. Визуальное оформление веб-сайта	Содержание	10	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Стили дизайна: тенденции развития. Виды макетов. Сетки дизайна. Современные принципы дизайна. Цветовое и стилевое решение. Типографика сайта, выбор шрифтов. Использование иконок, пиктограмм, фонов в веб-дизайне	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	6	
	Практическая работа 25.Создание макета страницы в AdobePhotoShop, используя приемы работы с разметкой макета и векторной графикой.	6	
Тема 2.11. Основы HTML	Содержание	8	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Структура HTML-документа. Теги и атрибуты элементов HTML. Типы файлов иллюстраций. Управление размещением иллюстрации и обтеканием текста. Вставка объектов. Таблицы в документах HTML. Формы в HTML	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 26.Создание документа HTML с использованием таблицы	4	
Тема 2.12. Силевое оформление HTML -документов	Содержание	8	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Каскадные таблицы Силей. Типы данных CSS. Селекторы. Использование псевдоклассов и псевдоэлементов. Применение стилей и классов к элементам документа HTML. Создание слоев при помощи CSS. Позиционирование элементов. Фильтры изображений и эффекты перехода.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 27.Использование CSS для эффективного оформления сайта и совершенствования его функциональности	4	
Тема 2.13. Дизайн мобильных приложений	Содержание	6/-	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Введение в разработку интерфейсов мобильных приложений.	6	
	Принципы визуального дизайна мобильных интерфейсов.		
	Знакомство с основными инструментами. Базовые принципы дизайна мобильных интерфейсов.		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	

Тема 2.14. Юзабилити интерфейса	Содержание	10	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Основные принципы проектирования пользовательского опыта. Структура пользовательского интерфейса	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	6	
	Практическая работа 28. Разработка интерфейса	6	
Тема 2.15. Архитектура приложения	Содержание	4/-	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Создание прототипа мобильного приложения. Инструменты для проектирования интерфейсов.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	
Тема 2.16. Элементы и принципы дизайна интерфейсов	Содержание	6/-	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Основы композиции и сетки в дизайне интерфейсов. Основные принципы и ошибки типографики в интерфейсах. Цветовые пространства и место цвета в иерархии приоритетов дизайнера интерфейсов.	6	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	
Тема 2.17. Гайдлайны платформ. Особенности дизайна под iOS и Android	Содержание	16	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Анатомия iOS приложения. Интерактивность и отклик приложения. Основные принципы MaterialDesign	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	12	
	Практическая работа 29..Анимация интерфейсов	6	
	Практическая работа 30. Дизайн мобильного приложения	6	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	5	
	Промежуточная аттестация по МДК 02.02	2	
	Всего	104	
Раздел 3. Многостраничный дизайн		95	
МДК. 02.03. Многостраничный дизайн		95	
Тема 3.1. Книжный дизайн	Содержание	26	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Особенности макетирования и верстки длинных документов. Элементы книги.	10	

	Типовые форматы книжной продукции Использование спецсимволов и глифов. Оформление списков, заголовков и других типовых элементов. Оформление сносок, примечаний и других элементов дополнительного текста. Работа со стилями. Работа с шаблонами. Способы объединения нескольких публикаций. Создание связанных публикаций с использованием структуры книги Book. Создание оглавления. Использование библиотек (Library)		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	16	
	Практическая работа 31. Верстка книги	16	
Тема 3.2. Журнальный дизайн	Содержание	26	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Особенности макетирования и верстки журнала. Состав журнала. Типовые макеты. Использование нескольких мастер-шаблонов. Создание модульной сетки. Многоколоночная верстка. Разработка стилового оформления журнала. Использование стилей. Обтекание текстом с использованием сложного контура. Использование прозрачности и визуальных эффектов	10	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	16	
	Практическая работа 32.Верстка журнала	16	
Тема 3.3. Газетный дизайн	Содержание	24	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Особенности макетирования и верстки газеты. Состав газеты. Типовые макеты. Особенности оформления текстового и графического материала газеты	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	16	
	Практическая работа 33.Верстка газеты	16	
Тема 3.4. Верстка рекламной многостраничной продукции	Содержание	24	
	Особенности макетирования и верстки рекламы. Виды рекламной продукции. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению.	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	16	
	Практическая работа 34.Верстка рекламной брошюры	16	
Тема 3.5. Спуск полос	Содержание	22	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Особенности макетирования издания для вывода при помощи спуска полос. Спуск полос	8	

	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	14	
	Практическая работа 35. Спуск полос книги	14	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	5	
	Промежуточная аттестация по МДК 03.01	2	
	Всего	140	
Раздел 4. Дизайн упаковки		94	
МДК. 02.04. Дизайн упаковки		94	
Тема 4.1. Основы черчения	Содержание	46	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Геометрические построения. Правила оформления чертежей. Масштаб. Линии чертежа. Шрифт. Нанесение размеров. Деление отрезков, окружностей, углов на равные части. Сопряжения. Проекционное черчение. Метод проекций. Способы преобразования плоскостей. Аксонометрия. Окружности в аксонометрии. Проекция моделей. Сечение тел плоскостью. Развёртка поверхностей. Выполнение надписей стандартным шрифтом. Деление окружности на равные части. Комплексный чертёж. Сечение и разрезы. Аксонометрия. Построение комплексного чертежа и наглядного изображения. По наглядному изображению построить три проекции. Нанесение размеров. Выполнение аксонометрической проекции детали.	16	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	30	
	Практическая работа 36. Построение основных проекций по заданным параметрам	10	
	Практическая работа 37. Разработка развёртки упаковки по заданным проекциям	10	
	Практическая работа 38. Разработка индивидуальной развёртки упаковки по заданным параметрам упаковки	10	
Тема 4.2. Дизайн упаковки	Содержание	24	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Дизайн упаковки. Функции упаковки. Формообразование упаковки. Конструирование упаковки. Внешнее оформление.	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме</i>	34	

	<i>практической подготовки</i>		
	Практическая работа 39. Разработка формы упаковки	12	
	Практическая работа 40. Разработка развертки упаковки	10	
	Практическая работа 41. Разработка дизайна упаковки к созданной форме	12	
Тема 4.3. Трехмерное моделирование упаковки	Содержание	24	ПК 2.1-ПК 2.5. ОК 01-11
	Программы для моделирования. Основные методики создания упаковки в программе. Размещение дизайна на созданный продукт. Анимация при презентации	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	24	
	Практическая работа 42. Создание трехмерной модели в программе моделирования	12	
	Практическая работа 43. Размещение дизайна на созданной упаковке и создание анимации	12	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	4	
	Промежуточная аттестация по МДК 04.01	2	
	Всего	94	
Учебная практика Виды работ Создание графических дизайн-макетов: разработка фирменного стиля компании; разработка полного брендбука компании; разработка печатной рекламной продукции; разработка медиа-продуктов; разработка многостраничных изданий; разработка развертки упаковок и нанесение дизайна на поверхность развертки		144	
Производственная практика Виды работ Чтение и понимание ТЗ Разработка планов по формированию макетов		144	

Определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета Подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета Воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, дизайн мобильных приложений, дизайн электронных и интерактивных изданий Организация представления разработанных макетов Обсуждение разработанных макетов по возникшим вопросам Организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт		
Промежуточная аттестация по модулю ПМ.02	8	
Всего:	699	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

Лаборатории:

«Художественно-конструкторского проектирования»,

«Мультимедийных технологий»,

«Графических работ и макетирования»,

«Макетирования и 3D-моделирования», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии.

Мастерская учебно-производственная мастерская (печатных процессов), оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по профессии и зоны по видам работ «Дизайн-проектирование», «Создание графических дизайн-макетов» оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практик в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Е Ёлочкин, Г.А. Тренин, А.В. Костина, М.А. Михеева, С.В. Егоров. — Москва: Академия, 2023. — 160 с.

2. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Ёлочкин М.Е., Скиба О. М., Малышева Л. Е.. — Москва: Академия, 2019. — 160 с.

3. Рассадина С.П. Дизайн многостраничных изданий: ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

4. Рассадина С.П. Информационный дизайн: ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

5. Рассадина С.П. Основы конструирования, макетирования и дизайн упаковки : ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

6. Рассадина С.П. Разработка фирменного (корпоративного) стиля: ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. —

90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516> (дата обращения: 28.10.2023).

2. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Катунин, Г. П. Мультимедийные технологии / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 644 с. — ISBN 978-5-507-45945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292043> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Поляков, Е. Ю. Введение в векторную графику : учебное пособие для спо (полноцветная печать) / . — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9431-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221231> (дата обращения: 20.07.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Суворов, А. П. Применение САПР Autodesk Fusion 360 в промышленном дизайне. Лабораторный практикум / А. П. Суворов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-507-44555-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261314> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/457117>.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456748>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Дорощенко, М.А. Программы Adobe. Основы программы PhotoshopCS5: курс лекций. — М.: МИПК, 2014.

2. Минаева, О.Е. Верстка. Требования к составлению книг: учебное пособие. — М.: МИПК, 2016.

3. Минаева, О.Е. Программы Adobe. Основы программы InDesingCS5. Курс лекций. — М.: МИПК, 2016.

4. Орехов, Н.Н. Реклама и дизайн: учебное пособие. — М.: МИПК, 2015.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Демонстрирует знанием технологических, эксплуатационных и гигиенических требований,	Устный опрос в ходе текущего контроля
ПК 2.2. Определять потребности в про-	предъявляемых к используемым	

граммных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	в дизайне материалам; современных тенденций в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства. Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм; Защищает разработанный дизайн-макет; Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания		
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета		
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Использовать знания по финансо-		

вой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		
--	--	--

Приложение 1.3

к программе СПО по профессии
54.01.20 Графический дизайнер

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.03.Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
	проверки и контроля качества готовых дизайн-продуктов
	подготовки договоров и актов о выполненных работах
	консультирования и сопровождения печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
Уметь	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации
	учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
	готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации
	осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
Знать	технологии настройки макетов к печати или публикации
	программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна
	стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов
	технологии печати или публикации продуктов дизайна
	основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля ПМ03

Всего часов 336

в том числе в форме практической подготовки 216

Из них на освоение МДК03.01. – 120 час

в том числе самостоятельная работа - 8 час

практики, в том числе учебная - 72 час

производственная -- 144 час

Промежуточная аттестация ____ 8 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ03

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Обучение по МДК				Практики	
			Всего	В том числе				
					Лабораторных и практических занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная
1	2	3	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11	Раздел 1 Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	120	120		8	8		
	Учебная практика	72					72	
	Производственная практика	144						144
	Промежуточная аттестация	8						
	Всего:	336	120		8		72	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ03

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практиче- ской подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
Раздел 1. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации		336	
МДК 3.1. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации		336	
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание	36	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Понятие файловой системы. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, их назначения	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	24	
	Практическая работа 1.Формирование файловой системы в компьютере	8	
	Практическая работа 2.Создание и перемещение пакетов файлов (создание папок)	8	
	Практическая работа 3.Работа с различными форматами файлов	8	
Тема 1.2. Макетирование	Содержание	36	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Понятие макета. Виды макетов и их применения. Способы и методики макетирования. Материалы и инструменты для макетирования. Макетирование продуктов графического дизайна	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	24	
	Практическая работа 4.Макеты презентационные	8	
	Практическая работа 5.Макеты коробок	8	
	Практическая работа 6.Макеты многостраничных изданий	8	
Тема 1.3 Правила подготовки дизайн- макета к печати	Содержание	44	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Виды печати полиграфической продукции графического дизайна	12	

	Форматы фалов для печати Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати Оверпринт. Цветodelение при подготовке файла к печати <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	32	
	Практическая работа 7. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	8	
	Практическая работа 8. Подготовка информационных дизайн-макетов	8	
	Практическая работа 9. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	8	
	Практическая работа 10. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	8	
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	Содержание	32	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	12	
		20	
	Практическая работа 11. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	10	
	Практическая работа 12. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	10	
	Практическая работа 13. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	10	
	Практическая работа 14. Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	10	
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	Содержание	24	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Сеть интернет. Требования к публикации сайтов. Требования к публикации интерактивных изданий. Требования к публикации электронных изданий. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации <i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме</i>	12	
		12	

	<i>практической подготовки</i>		
	Практическая работа 15.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	8	
	Практическая работа 16.Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	8	
	Практическая работа 17.Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	8	
	Практическая работа 18. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	8	
Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	Содержание	24	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК 01-11
	Мобильные приложения. Электронный устройства и их программное обеспечение. Требования к публикации интерактивных изданий. Требования к публикации электронных изданий. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	12	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	12	
	Практическая работа 19.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	8	
	Практическая работа 20.Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	8	
	Практическая работа 21.Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	8	
	Практическая работа 22.Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	8	
	Самостоятельная работа – подготовка к экзамену	8	
	Промежуточная аттестация по МДК.03.01	8	
Учебная практика Виды работ: Подготовка дизайн-макета к печати (публикации): допечатная подготовка печатных материалов; допечатная подготовка медиа продуктов		72	

Производственная практика Виды работ Осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации Проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов Подготовка договоров и актов о выполненных работах Консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна	144	
Промежуточная аттестация по ПМ.03	8	
Всего:	336	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Компьютерных (информационных) технологий», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

Лаборатории:

«Художественно-конструкторского проектирования»,

«Мультимедийных технологий»,

«Графических работ и макетирования»,

«Макетирования и 3D-моделирования», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.Е Ёлочкин, Г.А. Тренин, А.В. Костина, М.А. Михеева, С.В. Егоров. — Москва: Академия, 2023. — 160 с.

2. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Ёлочкин М.Е., Скиба О. М., Малышева Л. Е.. — Москва: Академия, 2019. — 160 с.

3. Зинюк О.В. Применение векторной и растровой графики в графическом дизайне: ПУМ для студ. учреждений сред. проф. образования. — Москва: Академия, 2023.

4. Сокольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История дизайна: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2021. — 240 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516> (дата обращения: 28.10.2023).

2. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Катунин, Г. П. Мультимедийные технологии / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 644 с. — ISBN 978-5-507-45945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292043> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Поляков, Е. Ю. Введение в векторную графику : учебное пособие для спо / Е. Ю. Поляков. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-9431-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221231> (дата обращения: 28.10.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518452> (дата обращения: 28.10.2023).

6. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951> (дата обращения: 28.10.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	Устный опрос при текущем контроле Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической		

культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ 04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕ МЕСТЕ»**

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04. Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	самоорганизации
	обеспечения процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
	обеспечения рекламы профессии и демонстрации профессиональности
	саморазвития и развития профессии
	поиска предложений развития с учетом новых технологий
Уметь	применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений
	осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
	организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
Знать	систему управления трудовыми ресурсами в организации
	методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
	способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 450 час

в том числе в форме практической подготовки – 102 час

Из них на освоение МДК 04.01 -134 час

МДК04.02 – 100 час

в том числе самостоятельная работа --- 16 час

практики, в том числе учебная - 72 час

производственная - 144 час

Промежуточная аттестация 36 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ04

1.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Обучение по МДК				Практики	
			Всего	В том числе				
					Лабораторных и практических занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная
1	2	3	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11	Раздел 1 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	134	134	102	8			
ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11	Раздел 2 Психология и этика профессиональной деятельности	100	100		8			
	Учебная практика	72					72	
	Производственная практика	144						144
	Промежуточная аттестация	36						
	Всего:	450	234		16	36	72	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ04)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практиче- ской подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК
Раздел 1. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности		134	
МДК. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности		134/56	
Тема 1.1. Основы менеджмента и комму- никации договорных отноше- ний	Содержание	10/2	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений. Система управления трудовыми ресурсами в организации. Методы и формы са-мообучения и саморазвития на основе самопрезентации. Коммуникации в управлении. Поиск предложений развития с учетом новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	8	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическая работа 1. Решение упражнений по принятию решений ру-ководителями разных уровней, относительно функций управления	2	
Тема 1.3. Анализ современных тенден- ции в области графического дизайна	Содержание	34/14	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Изучение и анализ современных тенденции в области графического ди-зайна и требований к разработке продукта. Логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений с учетом потребностей рынка в области графического дизайна. Влияние факторов внешней среды прямо-го и косвенного воздействия на деятельность организации. Анализ конъюнктуры рынка, учет потребностей рынка в области графического дизайна	20	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме</i>	14	

	<i>практической подготовки</i>		
	Практическая работа 2. Проведение маркетинговых исследований рынка	1	
	Практическая работа 3. Проведение анализа конъюнктуры рынка	1	
	Практическая работа 4. Определение и анализ целевой аудитории	2	
	Практическая работа 5. Исследование и анализ работы конкурентов,	2	
	Практическая работа 6. Определение слабых и сильных сторон проекта	2	
	Практическая работа 7. Определение и анализ предпринимательских рисков	2	
	Практическая работа 8. Адаптация и использование маркетинговых исследований рынка в своей профессиональной деятельности.	2	
	Практическая работа 9. Определение актуальности и целенаправленности дизайн-проекта	2	
Тема 1.4. Планирование выполнения работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.	Содержание	24/-	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования. Сбор, систематизация и анализ данных необходимых для разработки ТЗ дизайн-продукта. Анализ и оценка актуальности проекта. Разработка планов по формированию макетов. Определение трудоемкости и времени для каждого этапа разработки. Планирование потребности в трудовых ресурсах. Планирование повышения квалификации кадров. Классификация затрат. Планирование затрат на выполнение дизайн-проекта. Планирование оплаты труда и мотивации коллектива исполнителей проекта. Планирование сметы затрат на проект. Составление плановых калькуляций заказов	24	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	
Тема 1.5. Ценообразование на продукцию (работу, услуги) предпринимателей	Содержание	50/28	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Понятие и сущность ценообразования. Ценовая политика фирмы, условия роста и снижения цен. Планирование стоимости выполнения дизайн проекта. Определение отпускной рыночной цены дизайн проекта. Определение и изменения уровня цен, применение скидок. Планирование прибыли проекта. Виды прибыли. Планирование рентабельности проек-	22	

	та. Точка безубыточности		
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	28	
	Практическая работа 10. Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2	
	Практическая работа 11. Расчет трудоемкости проекта	2	
	Практическая работа 12 Определение численности персонала для выполнения дизайн-проекта	2	
	Практическая работа 13 Расчет затрат на выполнение дизайн-проекта	2	
	Практическая работа 14. Расчет затрат на материалы для выполнения проекта	2	
	Практическая работа 15. Определение форм и систем оплаты труда исполнителей проекта	2	
	Практическая работа 16. Расчет оплаты труда коллектива исполнителей проекта	2	
	Практическая работа 17. Определение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.	2	
	Практическая работа 18. Разработка детального плана действий	2	
	Практическая работа 19. Оценка рисков на каждом шагу	2	
	Практическая работа 20. Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации,	2	
	Практическая работа 21. Определение критериев оценки	2	
	Практическая работа 22. Составление мероприятий и рекомендации по улучшению плана.	2	
	Практическая работа 23. Определение стоимости выполнения дизайн проекта. Расчет отпускной цены проекта	2	
Тема 1.5. Расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	Содержание	28/12	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Основные технико-экономические показатели дизайн- проекта. Абсолютные и относительные показатели. Натуральные и стоимостные показатели. Определение основных технико-экономических показателей проектирования. Анализ результатов предпринимательской деятельности	16	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме</i>	12	

	<i>практической подготовки</i>		
	Практическая работа 24. Расчет прибыли проекта	2	
	Практическая работа 25. Расчет рентабельности проекта	2	
	Практическая работа 26. Расчет точки безубыточности проекта	2	
	Практическая работа 27. Оценка темы проекта	2	
	Практическая работа 28. Расчет финансовых показателей проектирования	2	
	Практическая работа 29. Анализ результатов предпринимательской деятельности	2	
	Самостоятельная работа	8	
	Промежуточная аттестация по МДК.04.01 – дифференцированный зачет	18	
	Всего	134	
МДК 04.02. Психология и этика профессиональной деятельности		100	
Тема 2.1. Предмет и назначение этики	Содержание	4/-	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Виды этики: - индивидуальная и коллективная (социальная) этика; - профессиональная этика; - этика неформального общения. Главные этические проблемы, возникающие в профессиональной деятельности.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	
Тема 2.2 Основы психологии делового общения	Содержание	8	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Понятие общения, его роль и задачи в деятельности человека и общества. Функции общения. Типы темперамента и индивидуальные особенности личности в процессе общения. Виды и формы общения. Вербальное и невербальное общение. Особенности вербального общения в деловой сфере. Деловое и личностное общение. Уровни общения.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	2	
	Практическое занятие 1. Выполнение психологических тестов	2	
Тема 2.3. Способы эффективного взаимодействия. Мани-	Содержание	8	ПК 4.1-ПК 4.3.
	Средства общения. Обратная связь в общении. Взаимодействие в обще-	6	

пуляция и убеждение в деловом общении.	нии. Манипуляции в процессе общения. Типы манипуляторов. Использование приемов саморегуляции поведения.		ОК 01-11
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	-	
Тема 2.4. Работа в коллективе и команде, эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.	Содержание	24	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Организация работы коллектива и команды. Деловое общение для эффективного решения деловых задач. Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами. Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке. Проявление толерантности в рабочем коллективе	6	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	18	
	Практическая работа 2. Использование приемов саморегуляции поведения	2	
	Практическая работа 3. Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности	4	
	Практическая работа 4. Оформление договоров	4	
	Практическая работа 5. Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач	4	
	Практическая работа 6. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности команды	4	
Тема 2.4. Публичное выступление	Содержание	18	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Публичное выступление. Критерии публичного выступления.	4	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ</i>	18	
	Практическая работа 7. Публичная речь.	4	
	Практическая работа 8. Просмотр публичного выступления.	4	
	Практическая работа 9. Анализ выступающих.	4	
Тема 2.5. Особенности деловой коммуникации: переговоры, собеседования, совещания.	Содержание	10	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Формы делового общения, нормы и правила. Подготовка и проведение переговоров, совещаний, собеседования при трудоустройстве. Этические нормы телефонного разговора. Телефонный регламент.	6	
	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 10. Демонстрационно-ролевая игра «Переговоры по телефону». Составление примеров убеждающего общения; зависимость общения и поведения от типа темперамента. Подготовка публичного вы-	4	

	ступления		
Раздел 3. Трудовые конфликты в общении			
Тема 3.1. Конфликт. Практические приемы профилактики и разрешения трудовых конфликтов.	Содержание	10	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Конфликт: причины, стороны конфликта. Практические приемы профилактики и разрешения трудовых конфликтов. Эффективные способы реагирования.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки	4	
	Практическое занятие 11.Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Анализ конфликтных ситуаций	4	
Тема 3.2 Стресс. Эффективные приемы саморегуляции поведения в процессе общения	Содержание	6	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Стресс, методы профилактики. Эффективные приемы саморегуляции поведения в процессе общения. Методы работы в нестандартных ситуациях, психологическая устойчивость.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки	-	
Раздел 4. Сущность и нормы профессиональной этики			
Тема 4.1. Требование к внешнему облику делового человека. Имидж делового человека	Содержание	4	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Требование к внешнему облику делового человека. Факторы, влияющие на выбор стиля одежды. Понятия «культура одежды», «стиль одежды». Определение уникальной цветовой гаммы, силуэта, пропорциональности фигуры и т.д. Правила в отношении делового стиля. Имидж делового человека. Визитные карточки в деловой жизни.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки	-	
Тема 4.2 Деловой этикет в профессиональной деятельности	Содержание	4	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Деловой этикет. Нормы профессионального этикета. Наиболее эффективные характеристики личности руководителя. Главные этические проблемы, которые возникают в профессиональной деятельности. Проблема лидерства. Профессиональная этика.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки	-	
Тема 4.3. Деловая карьера.	Содержание	8	ПК 4.1-ПК 4.3. ОК 01-11
	Виды деловой карьеры. Модели карьеры. Планирование продвижения по службе. Самопрезентация специалиста	4	

	<i>В том числе практических занятий и лабораторных работ в форме практической подготовки</i>	4	
	Практическая работа 12.Упражнения по самопрезентации специалиста	4	
	Самостоятельная работа	8	
	Промежуточная аттестация по МДК.04.02 – дифференцированный зачет	8	
	Всего	100	
Учебная практика Виды работ Выполнение дизайн-проекта Составление мероприятий и рекомендации по улучшению плана Оформление договоров		72	
Производственная практика Виды работ: 1. Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). 2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. 3. Сбор информации по адаптации персонала и его продвижению (управление карьерой). 4. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. 5. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг 6. Ознакомление с классификацией затрат на производство 7. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах 8. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию 9. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии 10. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию 11. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации		144	
Промежуточная аттестация по ПМ.04 - экзамен		8	
Всего:		450	

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории

«Живописи и дизайна»,

«Художественно-конструкторского проектирования»,

«Мультимедийных технологий»,

«Макетирования и 3D-моделирования», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии.

Оснащенные базы практик в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по профессии.

2.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

2.2.1. Основные печатные издания

1. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10191-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517600> (дата обращения: 28.10.2023).
2. Аксенова, Е. А. Управление персоналом: Учебник для вузов / Под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ, 2017. - 560 с. - ISBN 978-5-238-00290-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028879> (дата обращения: 28.10.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Семенова, Л. М. Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11529-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517793> (дата обращения: 28.10.2023).
4. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253> (дата обращения: 01.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Павлова, Р. С. Документационное обеспечение управления. Деловая переписка / Р. С. Павлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-46051-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/295997> (дата обращения: 01.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Пушина, Н. В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум / Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова, Г. А. Бандура. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45654-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277085> (дата обращения: 03.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Цветков, А. Н. Основы менеджмента / А. Н. Цветков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-46697-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316985> (дата обращения: 01.08.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	Знает: - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом. умеет: - принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; владеет навыками: - самоорганизации, обеспечения профессионального саморазвития и развития профессии.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна		
ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональ-		

ное и личностное развитие	90-100 % правильно выполненных заданий – «5»; 70- 89%правильно выполненных заданий– «4»; 50-69 %правильно выполненных заданий – «3»; менее 50 % - «2»	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		

