МИНИСТРЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета № 5

«02» июля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБПОУ МО «ШЭТ»

от 02 июля 2025 года № 414/1

ДАВЫДОВ ВИТАЛИЙ ЮРЬЕВИЧ

Подписано цифровой подписью: ДАВЫДОВ ВИТАЛИЙ ЮРЬЕВИЧ
Дата: 2025.09.26 15:22:33 +03'00'

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

среднего профессионального образования

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

(базовой подготовки)

Квалификация: графический дизайнер
Форма обучения – очная
Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический
Срок освоения программы:
2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Согласовано с предприятиями-работодателями

ООО «Шатурское рекламное агентство»

Ген. директор

/Н.В. Синникова

М.П.

Шатура
2025

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график
5.3. Рабочая программа воспитания
5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.
6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «Разработка технического задания на продукт графического дизайна»
Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «Создание графических дизайн - макетов»
Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «Подготовка дизайн- макета к печати (публикации)»
Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте»

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы материаловедения»
Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»
Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «История дизайна»
Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы дизайна и композиции»
Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономической деятельности»

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура»

Приложение 3. Рабочая программа воспитания, календарный план

Приложение 4. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации
по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 (в редакции 03.07.2024)

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии 54.01.20 Графический дизайнер и настоящей ОПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2021 г. № 241 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916)(в ред.03.07.2024 г.);

– Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2024 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022г., регистрационный № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 01 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 года № 40н «Об утверждении профессионального стандарта 11.013 Графический дизайнер»(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 года, регистрационный № 45442).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: графический дизайнер.

Получение образования по профессии: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе общего образования: 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования:

- в очной форме –1 год 10 месяцев;
- при очно-заочной форме обучения увеличивается не более, чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер: 4428 академических часа, 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, В том числе, на предприятиях по производству упаковки. Особые условия допуска к работе отсутствуют.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**	**Квалификация графический дизайнер**
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	Осваивается
Создание графических дизайн-макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн-макетов	Осваивается

Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка дизайн- макета к печати (публикации)	Осваивается
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

	личностное развитие	**Знания**: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разра-	**Практический опыт:** сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ
		Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию

	ботки технического задания дизайн-продукта	**Знания:** методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизация и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными.
	ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования	**Практический опыт:** выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ
		Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта
		Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях; классификации программных приложений и их направленности; классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним; программных приложений работы с данными
	ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию	**Практический опыт:** разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию
		Умения: разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию; доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика
		Знания: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; требований к техническим параметрам разработки продукта; методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ
	ПК 1.4. Выполнять процедуру согла-	**Практический опыт:** согласование итогового ТЗ с заказчиком
		Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию

	сования (утверждения) с заказчиком	**Знания:** основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации
Создание графических дизайн-макетов	ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	**Практический опыт:** чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета.
		Умения: разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
		Знания: структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными
	ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания	**Практический опыт:** подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета
		Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика
		Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов
	ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания	**Практический опыт:** воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий
		Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики; реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство

		Знания: современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования; программных приложений по основным направлениям графического дизайна; технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати
	ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета	**Практический опыт:** организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам
		Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты
		Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования
	ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта	**Практический опыт:** организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт
		Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
		Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна
Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	**Практический опыт:** осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
		Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации
		Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	**Практический опыт:** проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах
		Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации

		Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	**Практический опыт:** консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна
		Умения: осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
		Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности	**Практический опыт:** самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке
		Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов
		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	**Практический опыт:** обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности
		Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений
	ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	**Практический опыт:** саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий
		Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
		Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Рабочий учебный план

5.1.1. Рабочий учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

Выпускная квалификационная работа по профессии проводится в виде демонстрационного экзамена, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий выпускной квалификационной работы должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

1 курс

Индекс	Компоненты программы	Сентябрь				29.09-05.10	Октябрь				27.10 -02.11	Ноябрь				Декабрь					29.12 – 04.01	Январь				26.01 – 01.02	Фев-раль				23.02 – 01.03	Март					30.03-05-04	Апрель				27.04 – 03.05	Май				Июнь					29.06 – 05.07	Всего часов
		Номера календарных недель																																																					
		36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27										
		Порядковые номера недель учебного года																																																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44										
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																																																					
ОП. 01	Основы материаловедения	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	::					**54**

ОП. 02	Безопасность жизнедеятельности																		=	=																											
ОП. 03	История дизайна																		=	=																											
ОП. 04	Основы дизайна и композиции	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	=	=	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						**36**
ОП.05	Основы экономической деятельности																		=	=																											
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	=	=	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						**36**
ОП.07	Физическая культура	1		1		1		1		1		1		1		1	1	1	=	=	1		1		1		1		1		1		1		1		1			1							**20**
П.00	**Профессиональный цикл**																																														
ПМ.00	**Профессиональные модули**																																														
ПМ.01	**Разработка технического задания на продукт графического дизайна**																																														
МДК.01.01	Дизайн-проектирование	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	6	=	=	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	::						**128**
МДК.01.02	Проектная графика	5	5	5	5	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	=	=	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	::						**145**
УП. 01	Учебная практика[1]																																								36	36	36			**108**
ПМ.02	**Создание графических дизайн - макетов**																																														
МДК.02.01	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							**74**
МДК.02.02	Информационный дизайн и медиа	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							**91**
МДК.02.03	Многостраничный дизайн	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							**74**

[1]В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практика, либо отдельно только учебная, либо только производственная в зависимости от оснащенности образовательного процесса.

МДК.02.04	Дизайн упаковки	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						**91**
УП. 02	Учебная практика*																																															
ПП. 02	Производственная практика*																																															
ПМ.03	**Подготовка дизайн- макета к печати (публикации)**																																															
МДК.03.01	Подготовка дизайн-макетов к печати в типографии, к публикации																		=	=	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						**80**
УП. 03	Учебная практика*																																															
ПМ.04	**Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте**																																															
МДК.04.01	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						**74**
МДК.04.02	Психология и этика профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						**74**
ПП.04	Производственная практика																																															
	Всего час. в неделю учебных занятий	28	27	28	27	29	26	27	26	27	26	27	26	28	27	28	26	29	0	0	27	26	27	26	27	26	27	26	27	26	27	25	26	25	25	24	25	24	24	25		36	36	36		**1085**
	Промежуточная аттестация																																								36					**36**

	Вариативная часть образовательной программы	8	9	8	9	7	10	9	10	9	10	9	10	8	9	8	10	7	0	0	9	10	9	10	9	10	9	10	9	10	9	11	10	11	11	12	11	12	12	11						**355**
	Всего час. в неделю учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	**1476**

2 курс

Индекс	**Компоненты программы**	Сентябрь				29.09-05.10	Октябрь			27.10 -02.11	Ноябрь				Декабрь				29.12 – 04.01	Январь			26.01 – 01.02	Февраль			23.02 – 01.03	Март				30.03-05-04	Апрель			27.04 – 03.05	Май				Июнь				29.06 – 05.07	**Всего часов**
		Номера календарных недель																																														
		36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
		Порядковые номера недель учебного года																																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																																														
ОП. 01	Основы материаловедения																		=	=																											
ОП. 02	Безопасность жизнедеятельности	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													**36**
ОП. 03	История дизайна	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								=	=																											**40**
ОП. 04	Основы дизайна и композиции																		=	=																											
ОП.05	Основы экономической деятельности	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													**36**
ОП.06	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								=	=	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2													**46**

ОП.07	Физическая культура	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								=	=	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1													**20**
П.00	**Профессиональный цикл**																																													
ПМ.00	**Профессиональные модули**																																													
ПМ.01	**Разработка технического задания на продукт графического дизайна**																																													
МДК.01.01	Дизайн-проектирование																																													
МДК.01.02	Проектная графика																																													
УП. 01	Учебная практика[2]																																													
ПМ.02	**Создание графических дизайн - макетов**																																													
МДК.02.01	Фирменный стиль и корпоративный дизайн	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	::							=	=	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	::												**70**
МДК.02.02	Информационный дизайн и медиа	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								=	=	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	3	::												**79**
МДК.02.03	Многостраничный дизайн	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								=	=	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	::												**60**
МДК.02.04	Дизайн упаковки	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								=	=	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	1	::												**69**
УП. 02	Учебная практика*												36	18	18				=	=																										**72**
ПП. 02	Производственная практика*															18	18		=	=																18	18	36	36							144
ПМ.03	**Подготовка дизайн -макета к печати (публикации)**																																													

[2]В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практика, либо отдельно только учебная, либо только производственная в зависимости от оснащенности образовательного процесса.

МДК.03.01	Подготовка дизайн-макетов к печати в типографии, к публикации	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5								=	=	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	::												**112**
УП. 03	Учебная практика*																18	=	=															18												**36**
ПМ.04	**Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте**																																														
МДК.04.01	Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	::						=	=	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	::												**72**
МДК.04.02	Психология и этика профессиональной деятельности	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							=	=	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	::												**75**
ПП.04	Производственная практика																																						36	36	36	36			144
Промежуточная аттестация												::																					::												**72**
ГИА.00[3]	**Государственная итоговая аттестация**																																												**36**
	Всего час. в неделю учебных занятий	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	36	36	18	18	18	18	18	=	=	32	32	31	31	33	33	33	33	34	33	33	32	35	36	36	18	18	36	36	36	36	36	36	36		**1237**

[3] *Строка имеется только в таблице завершающего семестра обучения.*

	Вариативная часть	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	0	0	18	18	18	18	18	0	0	4	4	5	5	3	3	3	3	2	3	3	4	11	0	0	18	18	0	0	0	0	0	0	0		**239**
	Всего час. в неделю учебных занятий	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	0	0	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		**1476**

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, В том числе, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- компьютерных (информационных) технологий;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- материаловедения;
- живописи и дизайна;
- художественно-конструкторского проектирования;
- мультимедийных технологий;
- графических работ и макетирования;
- макетирования и 3D-моделирования.

Мастерские:
- учебно-производственная мастерская (печатных процессов).

Спортивный комплекс[4]:
- спортивный зал и спортивная площадка

Залы:
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии

Образовательная организация, реализующая программу по профессии 54.01.20 Графический дизайнер должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам,. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория материаловедения

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Комплект учебно-методической документации.

Нормативная документация.

Проектор.

Экран.

Сетевой удлинитель.

Вспомогательное оборудование:

Наглядные пособия, раздаточный материал

Аптечка первой медицинской помощи.

Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория живописи и дизайна

Основное оборудование

Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся.

Экраны (настенные, на штативе).

Цифровой проектор.

Цветной принтер.

Сканер.

Сетевой удлинитель.

---

[4]Образовательная организация для реализации учебной дисциплины "Физическая культура" должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Имиджер.
Комплект учебно-методической документации.
Мольберты.

Вспомогательное оборудование
Конструкции, позволяющие развешивать готовые работы на стене.
Рамы, используемые для оформления готовых работ.
Инструменты, используемые в процессе художественной деятельности.
Фартуки и нарукавники, защищающие одежду от загрязнений во время работы.
Альбомы и комплекты словарей и энциклопедий, позволяющие ознакомить обучающихся с шедеврами мирового изобразительного искусства и дизайна.
Передвижной столик или потолочные крепления, предназначенные для фиксации проектора.
Шкафы, стеллажи для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.
Инструменты, позволяющие работать с информацией на электронных носителях (создание диаграмм, работа с документами и т.д.).
Доски, краски и другие материалы, используемые в художественной деятельности.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования
Основное оборудование
Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
ПК СПО общего и профессионального назначения
Проектор (интерактивная доска).
Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование
Наглядные пособия, раздаточный материал.
Инструменты и приспособления для антропометрических измерений и конструирования изделий.
Шкафы для хранения наглядных пособий, раздаточного материала, инструментов и приспособлений.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория мультимедийных технологий
Основное оборудование
Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки, доска.
Звуковая система.
Плазменная панель или проектор с экраном (интерактивной доской).

Сканер.
Лазерный принтер.
Специализированное ПО.
Компьютеры/ноутбуки.
Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория графических работ и макетирования
Основное оборудование
Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
Мультимедийный проектор.
Экран при необходимости или интерактивная доска.
Комплект учебно-методической документации.
Нормативная документация.
Учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).

Вспомогательное оборудование
Демонстрационные макеты.
Стеллажи для макетов.
Шкафы для наглядных пособий.
Модульные стойки.
Обучающие стенды.
Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.
Типовые формы проектных заданий.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Лаборатория макетирования и 3D-моделирования
Основное оборудование
Рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».
Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.
Видеопроекционное оборудование (интерактивная доска и ноутбук).
Выделенный канал связи (Интернет).
3d принтер.
3d сканеры при необходимости.
Комплект учебно-методической документации.
Специализированное ПО.
Компьютеры/ноутбуки.

Вспомогательное оборудование

Демонстрационные макеты.
Стеллажи для макетов.
Шкафы для наглядных пособий.
Модульные стойки.
Обучающие стенды.
Наборы заготовок и инструментов для изготовления макетов.
Цифровое фотооборудование.
Слайды фотоиллюстраций.
Альбомы и журналы по искусству, дизайну.
Наглядные пособия.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов)

Основное оборудование

Рабочее место мастера производственного обучения: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет».

Рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к сети «Интернет» и предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Видеопроектор.
Экран.
Плоттер.
МФУ.
Комплект учебно-методической документации.

Вспомогательное оборудование

Технические справочники и инструкции.
ГОСТы.
Наглядные пособия.
Резак для бумаги.
Рулонный ламинатор.
Биговщик.
Переплетчик на пластиковую пружину.
Переплетчик на металлическую пружину.
Степлер.
Обрезчик углов.
Аптечка первой медицинской помощи.
Огнетушитель углекислотный ОУ-1.

6.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, В том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и

указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Графический дизайн» (или их аналогов).

Производственная практика обучающихся реализуется на предприятиях и в организациях по отраслям производственной деятельности в области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики должна обеспечивать выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ПООП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер»:

- разработка технического задания на продукт графического дизайна;
- создание графических дизайн-макетов;
- подготовка дизайн-макета к печати (публикации);
- организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
– массовые и социокультурные мероприятия;
– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, В том числе, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, В том числе, в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы мы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[5]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогиче-

[5] Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

ских работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме защиты ВКР и (или) государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную практическую квалификационную работу (письменная экзаменационная работа) или сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

7.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных ФГБОУ ИРПО, при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.5. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Организация-разработчик

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Шатурский энергетический техникум»

Группа разработчиков:

Ёркина Надежда Владимирован	Заместитель директора по УМР ГБПОУ МО «ШЭТ»
Королева Светлана Александровна	Методист ГБПОУ МО «ШЭТ»
Семенова Александра Владимировна	Методист ГБПОУ МО «ШЭТ
Смирнова Татьяна Ивановна	преподаватель ГБПОУ « ШЭТ», председатель ЦК по общеобразовательным предметам
Мамедов Фарид Халидович	преподаватель ГБПОУ «ШЭТ»
Шаршов Олег Игоревич	преподаватель ГБПОУ «ШЭТ»
Кабанова Елена Геннадьевна	преподаватель ГБПОУ «ШЭТ»