

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)**

Российская Федерация, Московская область, город Шатура, проспект Ильича, дом 2

РАССМОТРЕНО

Советом ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «13» января 2025 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «13» января 2025 г.
№ 8

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого совета
ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «13» января 2025 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВОЛОНТЕРСКОМ ДВИЖЕНИИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Шатура
2025

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

1.1 Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования волонтерской деятельности, определяет возможные варианты ее поддержки в целях ее развития и распространения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Шатурский энергетический техникум» (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2905-р, Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. №2403-р, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению обучающихся, направленная на бескорыстное оказание социально значимой помощи и способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность обучающихся (волонтеров).

1.4 Под участниками волонтерской деятельности понимаются: волонтеры, волонтерские отряды, руководители волонтерских отрядов и благополучатели:

- волонтеры — обучающиеся I-IV курсов, участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей) или органа опеки и попечительства и осуществляющие благотворительную деятельность в интересах благополучателя;
- волонтерские отряды — объединения волонтеров, действующие в образовательной организации;
- руководители волонтерских отрядов — ответственные лица в образовательном учреждении, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию и координацию их деятельности;
- благополучатели — граждане или организации, учреждения, предприятия, получающие помощь волонтеров.

1.5 Волонтерская деятельность осуществляется обучающимися на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (активность волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: затраты на транспорт и другие);

- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить то или иное дело, должен довести его до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

1.6 Направлениями волонтерской деятельности являются:

- социальная помощь;
- экологическая защита;
- интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий);
- творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
- трудовая помощь (трудовые бригады);
- патриотическое волонтерство и др.

Указанные выше направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских отрядов.

1.7 Волонтерская деятельность имеет следующие формы:

- разовые мероприятия и акции;
- проекты;
- осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности обучающимся проявить себя, реализовать свой потенциал и научиться социальному служению.

2.2 К задачам волонтерской деятельности относятся:

- стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития обучающихся;
- создание условий для получения обучающимися навыков самореализации и самоорганизации для решения социальных задач;
- гуманистическое и патриотическое воспитание;
- распространение идей и принципов социального служения среди обучающихся.

3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ВОЛОНТЕРОВ

3.1 Регистрация в качестве волонтера для участия в мероприятиях и реализации проектов осуществляется в Волонтерском отряде образовательного учреждения путем заполнения заявления по форме (Приложение 1) и предоставления согласия одного из родителей (законных представителей) или органа опеки и попечительства (Приложение 2). По итогам регистрации каждому волонтеру присваивается личный идентификационный номер и, при его желании, выдается соответствующее удостоверение волонтера (волонтерская книжка), где ведется учет

часов волонтерской деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

4.1 Волонтер имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;
- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- получать признание и благодарность за свой труд;
- получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- быть волонтером другой организации;
- приостановить свою волонтерскую деятельность.

4.2 Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученный ему функционал;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные образовательным учреждением и организатором мероприятия для выполнения волонтерской деятельности;
- заблаговременно уведомить образовательное учреждение о своем желании приостановить волонтерскую деятельность.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Учреждение имеет право:

- получать от волонтера отчет о проделанной работе;
- требовать уважительного отношения к имуществу учреждения;
- взаимодействовать с Молодежным центром г. Шатура по вопросам методической поддержки, обучения, оформления личных книжек волонтера и иным вопросам, связанным с добровольческой деятельностью.

5.2 Учреждение обязано:

- разъяснять волонтеру его права и обязанности;
- обеспечить безопасность волонтера (провести инструктаж по технике безопасности);
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;
- проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного

вида волонтерской деятельности;

- вести учет волонтеров.

6. МОТИВАЦИЯ ВОЛОНТЕРОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ВОЛОНТЕРСКИХ ОТРЯДОВ К УЧАСТИЮ В ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности, а также руководителей волонтерских отрядов к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- выявление и поощрение обучающихся, наиболее активно проявляющих себя в волонтерской деятельности;
- выявление и поощрение руководителей лучших волонтерских отрядов;
- проведение развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках международного Дня добровольца;
- рекомендация и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

6.2 По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей волонтерских отрядов.

Заявление волонтера о принятии его в волонтерский отряд

Руководителю волонтерского отряда

(ФИО)

Заявление волонтера

Фамилия _____

Имя _____

Адрес _____

Телефон _____

Возраст _____

Группа _____

Прошу принять меня в члены волонтерского отряда

(наименование образовательной организации)

20____г.

(подпись)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____

паспорт: _____

зарегистрированный по адресу: _____

являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в соответствии со статьями 3, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в мероприятиях волонтерского отряда (наименование образовательного учреждения)(далее - Организация) свободно своей волей и в своем интересе даю согласие Организации на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными меня и моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства; паспортных данных, адреса места жительства, даты регистрации по месту жительства, номера телефона, фотографии.

Также я даю согласие:

- на публикацию видео, фото-изображений с фамилией, именем, отчеством моего ребенка, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации;
- передачу персональных данных моих и моего ребенка проверяющим органам при их запросе с целью осуществления правоохранительных функций.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__»_____ 20__г. Подпись

(фамилия, инициалы)