

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО
Советом ГБПОУ МО «ШЭТ»
Протокол от «03» февраля 2025 г. №3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «03» февраля 2025 г.
№55

**ПОЛОЖЕНИЕ
об учете и расследовании микроповреждений
(микротравм)
ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»**

Мнение выборного органа первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ МО «ШЭТ» учтено
Протокол от «31» января 2025 г. № 131

г. Шатура

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Положении об учете и расследовании микроповреждений (микротравм), полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей X раздела Трудового кодекса (далее – ТК РФ). Приказ Минтруда России от 15.09.2021 г. №632н «Об утверждении рекомендаций по учёту микроповреждений (микротравм) работников». Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микротравм, произошедших с работниками ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум». Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения микроповреждения (микротравм).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу.

Опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного ухудшения здоровья.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Профессиональный риск – вероятность причинения в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ.

Рабочее место – место, где работник должен находится или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем

работодателя.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессионального риска.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПАСНЫХ СИТУАЦИЯХ, КОТОРЫЕ ПРИВОДЯТ К МИКРОТРАВМАМ

3.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации. Микротравмы могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах в зонах повышенной опасности.

Специалист по охране труда обязан принимать незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин и исключению нарушений.

3.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМ

4.1. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей и членов трудового коллектива в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют:

- своевременно выявить опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасности эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;
- провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда;

— снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.2. Задачей расследования микротравм является создание на основании полученного объема информации базы данных об имеющихся опасностях с дальнейшей оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

5. ПОРЯДОК УЧЕТА МИКРОТРАВМЫ (МИКРОПОВРЕЖДЕНИЯ)

5.1. Основанием для регистрации микротравмы (микрорповреждения) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к руководителю. В случае, если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме (микрорповреждении) работника руководителю.

5.2. Руководителю после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

5.3. Руководитель доносит информацию до специалиста по охране труда о микротравме (микрорповреждении) работника любым общедоступным способом.

5.4. При информировании специалиста по охране труда о микротравме (микрорповреждении) работника указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;
- место, дата и время получения работником микротравмы (микрорповреждения);
- характер (описание) микротравмы (микрорповреждения);
- краткая информация об обстоятельствах получения работником микротравмы (микрорповреждения).

6. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ МИКРОТРАВМЫ (МИКРОПОВРЕЖДЕНИЯ)

6.1. В результате полученной информации, специалисту по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведшие к возникновению микротравмы (микрорповреждения) работника, а также провести осмотр места происшествия.

6.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микрорповреждений) работника, привлекается руководитель и проводится опрос очевидцев.

6.3. На основании полученной информации специалист по охране труда составляет

Справку (*Приложение № 1*) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микроразрыве) работника в Журнале соответствующих сведений (*Приложение № 2*).

6.4. Специалист по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

6.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

- обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрыва);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрыва) руководитель проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

6.1. Работник в соответствии с требованиями статьи 214, 215 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы.

7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ В СЛУЧАЕ МИКРОТРАВМЫ

7.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Работодатель устанавливает порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характер производства.

7.3. Работодатель назначает ответственных за расследование и учет микротравм в организации.

7.4. Работодатель финансирует обеспечение производственных подразделений бланками Справки о расследовании микротравмы (приложение №1) для своевременного оформления результатов расследования. А также закупку журналов регистрации учета микротравм (приложение 2).

7.5. Работодатель контролирует оформление и учет микротравм на производстве. А также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

7.6. Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.

8. ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ МИКРОТРАВМЕ

Специалист по охране труда:

- обеспечивает расследования и оформления микротравм, своевременно оформляет результаты расследования (Приложение №1);
- производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (Приложение №2).
- обеспечивает хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течении одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы. Также обеспечивает хранение журнала регистрации микротравм в течении одного года со дня последней записи в нем;

- информируют директора техникума о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий, для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;
- рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создавшими реальную угрозу наступления тяжких последствий. К данным нарушениям в первую очередь относятся: возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками. Разрабатывают мероприятия по устранению выявленных нарушений;
- информирует причастных работников об обстоятельствах причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планирует работы по улучшению условий труда.

РАЗРАБОТАЛ

Специалист по охране труда

Клевцова Л.В.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по безопасности

Карпуков В.В.

Приложение №1

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Происшедшей _____

(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы) Время
происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения):

Установленное повреждение здоровья:

(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь, со слов работника)

Освобождение от работы: _____ (до
конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: _____
(краткое изложение обстоятельств) Основная причина микротравмы:

(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий
труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших
расследование: _____ (фамилия, инициалы,
должность, дата)

Справка передана (направлен) « _____ » _____ 20 ____ г. специалисту по охране труда

Примечание: справка составляется в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране
труда в течение одного года после его оформления.

Журнал учета микротравм (микроразрывов) работников

(наименование образовательной организации)

Дата начала ведения журнала _____

Дата окончания ведения журнала _____

п/п	ФИО пострадавшего работника, должность	Место, дата и время получения микротравмы (микроразрыва)	Краткие обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва)	Причины микротравмы (микроразрыва)	Характер (описание) микротравмы (микроразрыва)	Принятые меры	Последствия микротравмы (микроразрыва)	ФИО лица, должность проводившего запись
	2	3	4	5	6		8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.